УТВЕРЖДАЮ

Легкая Галина Михайловна
Исполняющий обязанности начальника
Управления образования муниципального
округа Первоуральск, заместитель начальника

ФИО

подпись

16. 10. 2026

дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2026 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа"

(наименование образовательной организации)

муниципальный округ Первоуральск

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:	6625024937
Общий балл:	97,37
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:	154
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:	4

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в разделе "Организация питания" информации о питании и охране здоровья обучающихся	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о питании и охране здоровья обучающихся	01.02.2027	Юланов Михаил Викторович, директор		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						

2	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт при обращении в организацию (3,50% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, осуществляющих первичный контакт с участниками образовательного процесса. 2.Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3.Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Юланов Михаил Викторович, директор		
3	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,50% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, непосредственно задействованных в образовательном процессе. 2.Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3.Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Юланов Михаил Викторович, директор		
4	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,40% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать регламент этичного использования дистанционных средств коммуникации для сотрудников, отвечающих за дистанционное взаимодействие от лица образовательного учреждения. 2.Ознакомить с регламентом под роспись соответствующих сотрудников. 3.Не реже 1 раза в полугодие провести аудит использования дистанционных форм взаимодействия	01.12.2027	Юланов Михаил Викторович, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5	Не все участники образовательного процесса готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (4,30% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и провести мероприятия, направленные на повышение информированности родительской общественности о достижениях образовательной организации: провести опрос с открытыми вопросами, что позволит организации выявить проблемные ситуации и улучшить их.	01.12.2027	Юланов Михаил Викторович, директор		
6	Не все участники образовательного процесса удовлетворены графиком работы организации (4,80% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и провести мероприятия, направленные на оптимизацию расписания занятий в соответствии с пожеланиями обучающихся и возможностями образовательных ораганизаций, предоставляемых помещения на безвозмездной основе для проведения учекбных занятий.	01.12.2027	Юланов Михаил Викторович, директор		
7	Не все участники образовательного процесса удовлетворены в целом условиями обучения в организации (5,70% от общего числа опрошенных респондентов)	Воспользоваться инструментами самодиагностики и провести опросы в организации. Выявить проблемные места образовательного процесса, материально-технического обеспечения организации. Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления образовательной организации, с привлечением родительской общественности, вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениям потребителей.	01.12.2027	Юланов Михаил Викторович, директор		