

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования городского округа Первоуральск, (далее Положение, СШ) применяется при исчислении заработной платы работников Спортивной школы.

2. Заработная плата работников Спортивной школы устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в Спортивной школе системой оплаты труда. Система оплаты труда в Спортивной школе устанавливается на основе настоящего Положения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права согласованными с первичной профсоюзной организацией Спортивной школы (далее – профсоюз).

3. Фонд оплаты труда в Спортивной школе формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Штатное расписание Спортивной школы утверждается директором Спортивной школы в соответствии со структурой, согласованной с Управлением образования городского округа Первоуральск (далее – Управление образования) и включает в себя все должности руководителей, педагогических работников, служащих, рабочих Спортивной школы в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Управление образования может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда Спортивной школы, а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу Спортивной школы.

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание Спортивной школы, должны определяться в соответствии с Уставом Спортивной школы и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей).

6. При изменении системы оплаты труда заработная плата работников Спортивной школы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть ниже, чем выплачиваемая в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии

сохранения объема трудовых обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

7. Оплата труда работников Спортивной школы, устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения профсоюза Спортивной школы.

8. При определении размера оплаты труда работников Спортивной школы учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Спортивной школы;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда;
- 7) суммированный учет рабочего времени для отдельных категорий работников;
- 8) окладная часть заработной платы работников должна составлять в фонде оплаты труда не менее 70 процентов, стимулирующая часть - не более 30 процентов.

9. Заработная плата работников Спортивной школы предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

10. Изменение оплаты труда работников Спортивной школы производится:

- 1) при установлении или присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- 2) при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;
- 3) при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

11. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

12. Директор Спортивной школы:

1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в Спортивной школе помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников Спортивной школы;

3) несёт ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Спортивной школы.

13. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в Спортивной школе педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

14. Преподавательская работа в Спортивной школе для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

15. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в Спортивной школе, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется по согласованию с профсоюзом при условии, что педагогические работники, для которых Спортивная школа является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

16. Оплата труда работников Спортивной школы включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего примерного положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

17. Спортивная школа в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

18. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Спортивной школы устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

19. Спортивная школа самостоятельно устанавливает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Спортивная школа имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

20. Размер оклада (должностного оклада), ставок заработной платы работников Спортивной школы, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников, работников культуры, искусства и кинематографии, повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 25 процентов;

2) работникам, имеющим первую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 20 процентов;

3) работникам – выпускникам организаций среднего и высшего профессионального образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования, - на 20 процентов, сроком на 2 календарных года;

4) работникам, подтвердившим по результатам аттестации соответствие занимаемой должности, - на 10 процентов.

Указанные повышения образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

При занятии директором, его заместителями педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

21. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям с учетом повышений, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

22. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы, за исключением случаев выплаты ставок заработной платы в полном размере, гарантируемых педагогическим работникам, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов учебной (преподавательской) работы, установленной за ставку заработной платы в неделю.

23. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

24. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

25. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников установлены в приложении № 1 к настоящему Положению.

26. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

27. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее – служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

28. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих» установлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

29. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии государственных организаций (далее – работники культуры, искусства и кинематографии) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

30. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлены в приложении № 3 к настоящему Положению.

31. Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложении № 4 к настоящему Положению.

32. У отдельных категорий работников (уборщик служебных помещений, уборщик территории) или при выполнении отдельных видов работ, при несоблюдении установленной ежедневной (еженедельной) продолжительности рабочего времени, в связи с непрерывностью выполняемых работ, устанавливается суммированный учет рабочего времени. Учетный период устанавливается на год.

33. Заработная плата при суммированном учете рабочего времени начисляется пропорционально отработанным часам, часовая тарифная ставка определяется путем деления размера должностного оклада на среднемесячную норму времени в часах.

34. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

35. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам, служащим, работникам культуры, искусства и кинематографии, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ГЛАВА 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

36. Размер, порядок и условия оплаты труда директора Спортивной школы устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

37. Оплата труда директора Спортивной школы, его заместителей включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

38. Размер должностного оклада директора Спортивной школы определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципальной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления должностного оклада руководителям муниципальных организаций, утвержденной Управлением образования.

39. Должностной оклад директора Спортивной школы устанавливается распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск на основании решения Комиссии по совершенствованию условий оплаты труда руководителей муниципальных учреждений и организаций при Администрации городского округа Первоуральск.

В случае недостаточности средств в фонде оплаты труда организации должностной оклад директора Спортивной школы не пересматривается.

40. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Спортивной школы (без учета заработной платы директора) устанавливается в кратности от 1 до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора и среднемесячной заработной платы работников Спортивной школы (без учета заработной платы директора), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Спортивной школы (без учета заработной платы заместителей директора) устанавливается в кратности от 1 до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей директора и среднемесячной заработной платы работников Спортивной школы (без учета заработной платы заместителей директора), формируемых за счет всех источников финансового

обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

41. При установлении должностного оклада директору Спортивной школы предусматривается его повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности на 20 %. Указанное повышение образует новый размер должностного оклада и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к должностному окладу.

42. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются работодателем установленное в соответствии с 37 пунктом настоящего Положения без учета его повышения, предусмотренного пунктом 40 настоящего Положения в следующем соотношении:

№ п/п	Занимаемая должность	Ниже должностного оклада директора, %
1	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	10
2	Заместитель директора административно-хозяйственной части	10

Конкретный размер должностных окладов заместителей директора Спортивной школы устанавливается на основании приказа директора и по согласованию профсоюзом Спортивной школы.

43. Директору, заместителям директора при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный», или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) устанавливаются стимулирующие выплаты в следующих размерах:

для руководителей:

- ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный» - 10 % должностного оклада;

- за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» - 20 % должностного оклада;

- за должность доцента (профессора) – 7 % должностного оклада.

Размер стимулирующих выплат для заместителей директора определяется коллективным договором, локальными нормативными актами Спортивной школы, трудовыми договорами.

44. Стимулирование директора Спортивной школы, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности муниципальной организации, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности директора Спортивной школы, на основании положения о стимулировании руководителей муниципальных организаций, утвержденного распоряжением Управления образования (далее – положение о стимулировании руководителей муниципальных организаций).

45. Заместителям директора Спортивной школы устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям директора принимается директором Спортивной школы на основании локального нормативного акта.

ГЛАВА 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

46. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами Спортивной школы в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

47. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников Спортивной школы при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда Спортивной школы, утвержденного на соответствующий финансовый год.

48. Для работников Спортивной школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), работ, не входящих в круг должностных обязанностей, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

49. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в абсолютном выражении или в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

50. Всем работникам выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

51. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам Спортивной школы при выполнении ими дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

52. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работникам при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

53. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры доплат и порядок их установления определяются Спортивной школой самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются локальными нормативными актами Спортивной школы, утвержденными директором по согласованию с профсоюзом Спортивной школы.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

54. Работникам за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и праздничные нерабочие дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы. Доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35 %, за работу в праздничные нерабочие дни – 100% к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы определяются коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором и не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

55. Размеры компенсационных выплат работникам за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, устанавливаются директором в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению, по приказу, согласованному с профсоюзом Спортивной школы.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

56. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютном выражении.

57. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, Спортивная школа вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

ГЛАВА 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

58. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в Спортивной школе показателей и критериев оценки эффективности труда работников организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Спортивной школы, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

Стимулирующие выплаты работникам Спортивной школы не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

59. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

60. Размер выплат стимулирующего характера определяется в Спортивной школы с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается директором Спортивной школы с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

61. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

62. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж Спортивной школы, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, за подготовку определенного количества победителей (призеров) соревнований различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств Спортивной школы, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для Спортивной школы.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом Спортивной школы, трудовым договором.

63. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Почетный», «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются следующие ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- 1) за почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Почетный» - 5 процентов;
- 2) за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный» - 20 процентов;
- 3) за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» - 50 процентов.

Ежемесячные доплаты педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, выплачиваются при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю Спортивной школы или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Право решать конкретные вопросы о соответствии ученой степени или почетного звания профилю Спортивной школы или профилю педагогической деятельности предоставляется директору Спортивной школы с учетом мнения профсоюза Спортивной школы.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным актом Спортивной школы, трудовым договором.

64. К выплатам за стаж непрерывной работы относятся выплаты, учитывающие стаж работы в Спортивной школе работникам Спортивной школы (кроме педагогических работников).

К выплатам за выслугу лет относятся выплаты педагогическим работникам за педагогический стаж в Спортивной школе и в других образовательных организациях.

Работникам, имеющим стаж непрерывной работы в Спортивной школе, выслугу лет по решению директора Спортивной школы устанавливаются ежемесячные доплаты к окладам за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- от 2 до 5 лет – 5 процентов;
- от 5 до 10 лет – 10 процентов;
- от 10 лет – 15 процентов.

Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам за стаж непрерывной работы в Спортивной школе, выслугу лет устанавливается коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников Спортивной школы, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет следующий:

Размер выплаты исчисляется в процентах от оклада. Выплата за стаж осуществляется всем педагогическим работникам за педагогический стаж работы, прочим работникам за непрерывный стаж в Спортивной школе. В стаж непрерывной работы включается:

- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения трех лет работником, состоящим в трудовых отношениях с организацией;
- для педагогических работников в непрерывный стаж входит стаж педагогической работы в других образовательных организациях.

К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности, приведенных в приложении № 6 к настоящему Положению.

65. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени, при указании на это в локальном нормативном акте. В остальных случаях стимулирующие выплаты выплачиваются в полном размере.

66. В целях социальной защищенности работников Спортивной школы и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу

коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению директора применяется единовременное премирование работников Спортивной школы:

- 1) при объявлении благодарности Министерства просвещения Российской Федерации;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации;
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
- 4) при награждении грамотой, объявлении благодарности Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Законодательного Собрания Свердловской области;
- 5) при награждении грамотой, объявлении благодарности Главы городского округа Первоуральск, Управления образования; при награждении знаком «За верность профессии»;
- 6) в связи с празднованием Дня учителя;
- 7) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет со дня рождения);
- 8) в связи с праздничными датами Спортивной школы;
- 9) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;
- 10) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением
- 11) к началу учебного года.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются настоящим Положением (приложение № 6), принятым директором Спортивной школы с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения профсоюза Спортивной школы.

67. Директор Спортивной школы вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются настоящим Положением (приложение № 6), принятым директором Спортивной школы по согласованию с профсоюзом Спортивной школы, коллективным договором, соглашением.

ГЛАВА 7. НАЧИСЛЕНИЕ И ВЫПЛАТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

68. Заработная плата начисляется сотрудникам в размере и порядке, предусмотренных настоящим Положением.

69. Основанием для начисления заработной платы являются: штатное расписание, трудовой договор, табель учета рабочего времени и приказы, утвержденные директором Спортивной школы.

70. Заработная плата перечисляется на указанный сотрудником счет в банке на условиях, предусмотренных трудовым договором. Перед выплатой заработной платы каждому сотруднику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей денежной суммы, подлежащей выплате.

71. Выплата заработной платы за текущий месяц производится два раза в месяц: 24-го числа месяца (за первую половину месяца) и 9-го числа следующего месяца (окончательный расчет за месяц). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

72. При невыполнении сотрудником должностных обязанностей по вине работодателя оплата производится за фактически проработанное время или выполненную работу, но не ниже средней заработной платы сотрудника.

При невыполнении должностных обязанностей по причинам, не зависящим от

сторон трудового договора, за сотрудником сохраняется две трети должностного оклада.

При невыполнении должностных обязанностей по вине сотрудника выплата должностного оклада производится в соответствии с объемом выполненной работы.

Время простоя по вине работодателя, если сотрудник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере двух третей средней заработной платы сотрудника.

Время простоя по причинам, не зависящим от сторон трудового договора, если сотрудник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей должностного оклада.

Время простоя по вине сотрудника не оплачивается.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) (ч. 3 ст. 133 ТК РФ). Порядок и сроки повышения МРОТ определяются законом (ст. 421 ТК РФ).

73. Удержания из заработной платы сотрудника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также по заявлению сотрудника.

74. Справки о размере заработной платы, начислениях и удержаниях из нее выдаются только лично сотруднику по его письменному заявлению, либо иному лицу по доверенности сотрудника, заверенной директором Спортивной школы, либо исполняющим обязанности директора.

75. Оплата отпуска сотрудникам производится не позднее чем за три дня до его начала.

76. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся сотруднику заработной плате производится в последний день работы. Если сотрудник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления сотрудником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся сотруднику при увольнении, в указанный выше срок сотруднику выплачивается не оспариваемая работодателем сумма.

77. В случае смерти сотрудника заработная плата, не полученная им, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, не позднее недельного срока со дня подачи в бухгалтерию документов, удостоверяющих смерть сотрудника.

78. За задержку выплаты заработной платы работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. При этом за сотрудником сохраняется должность и должностной оклад.

ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

79. При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности, директор Спортивной школы вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

80. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

81. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового положения.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников ПМАОУ ДО «СШ»,
в отношении которого функции и
полномочия учредителя
осуществляются Управлением
образования городского округа
Первоуральск

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размеры должностных окладов, ставок заработной платы, рублей
2 квалификационный уровень	инструктор-методист	18 720
2 квалификационный уровень	тренер-преподаватель	18 000
3 квалификационный уровень	старший тренер-преподаватель	19 000

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников ПМАОУ ДО «СШ»,
в отношении которого функции и
полномочия учредителя
осуществляются Управлением
образования городского округа
Первоуральск

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	документовед	17 903

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников ПМАОУ ДО «СШ»,
в отношении которого функции и
полномочия учредителя
осуществляются Управлением
образования городского округа
Первоуральск

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Аккомпаниатор	15 314

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников ПМАОУ ДО «СШ»,
в отношении которого функции и
полномочия учредителя
осуществляются Управлением
образования городского округа
Первоуральск

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений; уборщик территории	9 515
	кладовщик	9 515
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	10 300

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников ПМАОУ ДО «СШ»,
в отношении которого функции и
полномочия учредителя
осуществляются Управлением
образования городского округа
Первоуральск

РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ЗА РАБОТУ, НЕ ВХОДЯЩУЮ
В КРУГ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

№№ п/п	Перечень работ, не входящих в круг должностных обязанностей	Размер выплат в абсолютном выражении, в рублях
1.	Ответственному за работу по антитеррористической и противодиверсионной защищенности	1000
2.	Ответственному за охрану труда	3000
3.	Уполномоченному по охране труда	1000
4.	Уполномоченному по ГО и ЧС	1000
5.	Ответственному за работу по дорожной безопасности и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	1000
6.	Ответственному за работу сайта Спортивной школы	2000
7.	Ответственному за работу социальных сетей Спортивной школы	2000
8.	Ответственному за медицинские осмотры работников	1000
9.	Контрактному управляющему	5000
10.	Выполнение обязанностей начальника городского лагеря с дневным пребыванием детей	3000
11.	Выполнение обязанностей системного администратора	1000
12.	Ответственному за «доступную» среду, паспорт доступности	1000
13.	Ответственному за антикоррупционную деятельность	1000
14.	Ответственному за работу в системе ПФДО	3000
15.	Ответственному за работу в Системе электронного документооборота	1000
16.	Ответственному за работу на официальном сайте bus.gov.ru	2000
17.	Ответственному за работу со статистической отчетностью	1000

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников ПМАОУ ДО «СШ»,
в отношении которого функции и
полномочия учредителя осуществляются
Управлением образования городского
округа Первоуральск

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ РАБОТНИКАМ ПЕРВОУРАЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах работникам Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее – Спортивная школа) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Спортивной школы в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы и ответственности за конечные результаты труда.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Спортивной школы, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих выплат работникам Спортивной школы.

1.3. Положение распространяется на всех работников Спортивной школы, как основных работников, так и совместителей.

1.4. Стимулирующие выплаты директору Спортивной школы устанавливаются распоряжением начальника Управления образования.

1.5. Стимулирующие выплаты работникам Спортивной школы включают выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом работника с учетом конечных результатов работы Спортивной школы, за высокое качество работы.

1.6. Для распределения премиальных выплат работникам Спортивной школы создается комиссия по установлению премиальных выплат работникам с обязательным включением в ее состав представителя первичной профсоюзной организации Спортивной школы (далее – профсоюз). Состав комиссии утверждается приказом директора Спортивной школы ежегодно на календарный год.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ
ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Установление видов и размеров стимулирующих выплат входит в компетенцию Спортивной школы.

2.2. В соответствии с Положением об оплате труда работников Первоуральского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования городского округа Первоуральск, размер стимулирующей части фонда оплаты труда составляет не менее 30 процентов фонда оплаты труда образовательной организации, при этом окладная часть оплаты труда должна составлять не менее 60 процентов.

2.3. Выплаты могут устанавливаться в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) абсолютном денежном размере с учетом показателей и оценки эффективности труда работников Спортивной школы.

2.4. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат, кроме премиальных выплат, устанавливается пропорционально отработанному времени.

2.5. Перечень показателей стимулирования работников Спортивной школы по результатам выполнения ими должностных обязанностей разрабатывается Спортивной школой самостоятельно, с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации.

2.6. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года.

ГЛАВА 3. ВИДЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

Стимулирующая часть фонда оплаты труда Спортивной школы состоит из следующих видов выплат стимулирующего характера:

- за педагогический стаж, стаж непрерывной работы в Спортивной школе;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- единовременные выплаты.

3.1. ДОПЛАТЫ И НАДБАВКИ. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ ЗА СТАЖ

3.1.1. Работникам Спортивной школы, имеющим педагогический стаж (для педагогических работников) или стаж непрерывной работы в Спортивной школе (для непедагогических работников) по приказу директора могут быть установлены ежемесячные доплаты к ставкам заработной платы:

- от 2 до 5 лет – 5 процентов;
- от 5 до 10 лет – 10 процентов;
- от 10 лет – 15 процентов.

3.1.2. Размер выплаты исчисляется от минимального размера оклада или должностного оклада, ставки заработной платы.

3.1.3. При расчете стажа также включаются периоды:

- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в Спортивную школу;
- время отпуска по уходу за ребенком за ребенком до достижения трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией;
- для педагогических работников стаж педагогической работы в других образовательных учреждениях.

3.1.4. Исчисление педагогического стажа и стажа непрерывной работы в Спортивной школе производится комиссией по установлению премиальных выплат работникам и оформляется протоколом ежегодно по состоянию на начало учебного года. При изменении стажа в течение учебного года каждому конкретному работнику устанавливается новый размер стимулирующей выплаты, соответствующий стажу работы.

3.2. ДОПЛАТЫ И НАДБАВКИ.

ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

3.2.1. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, с особым режимом и графиком работы, повышающие эффективность деятельности Спортивной школы.

3.2.2. Педагогическим работникам Спортивной школы, проводящим учебные занятия на базах разных образовательных учреждений, по приказу директора могут быть установлены ежемесячные доплаты к ставкам заработной платы в размере 5 процентов за особый режим и график работы.

3.2.3. Ежемесячная денежная выплата в размере 1500 рублей устанавливается педагогическим работникам, удостоенных почетного звания Российской Федерации «Народный учитель Российской Федерации», проживающих на территории Свердловской области и имеющих не менее пяти лет стажа работы по специальности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.2.4. Ежемесячная денежная выплата в размере 1000 рублей устанавливается педагогическим работникам, удостоенных почетного звания РСФСР «Заслуженный учитель РСФСР», почетного звания Российской Федерации «Заслуженный учитель школы Российской Федерации», проживающих на территории Свердловской области и имеющих не менее пяти лет стажа работы по специальности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.2.5. Непедагогическим работникам Спортивной школы по приказу директора могут быть установлены ежемесячные доплаты к ставкам заработной платы в размере 20 процентов за особый режим и график работы.

3.3. ПРЕМИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

3.3.1. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за месяц, за квартал, за 9 месяцев, год.

3.3.2. Премияльные выплаты по результатам работы за месяц распределяются комиссией по установлению премияльных выплат работникам Спортивной школы на основании предоставленных листов самооценки работников Спортивной школы с приложением всех необходимых копий документов, подтверждающих выполнение показателей премирования за соответствующий период работы. Если работник не представил лист самооценки, то комиссия не рассматривает выполнение показателей премирования данного работника.

3.3.3. Размеры премияльных выплат по итогам работы за месяц максимальными размерами не ограничиваются.

3.3.4. Размер премии конкретного работника за месяц рассчитывается ежемесячно следующим образом:

3.3.4.1. Определяется общее количество баллов, набранное работником по показателям премии.

Ф.И.О. работника	1 показатель	2 показатель	3 показатель	... показатель	Общий балл выполнения показателей премирования
---------------------	--------------	--------------	--------------	----------------	---

Где 1,2,3 и т.д. показатели премирования группы персонала, к которой относится работник.

3.3.4.2. На основании приказа директора устанавливается размер «цены» балла. «Цена» одного балла определяется путем деления планового премияльного фонда на среднемесячное количество баллов за предыдущий год.

3.3.4.3. Общее количество баллов по каждому работнику образовательного учреждения умножается на «цену» 1 балла и получается сумма премии конкретному работнику. На размер премии по итогам работы применяется районный коэффициент.

3.3.4.4. При значительном изменении количества баллов и (или) размера премиального фонда в течение года «цена» балла может быть изменена в большую или меньшую сторону.

3.3.4.5. По приказу директора в целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода (срок, на который устанавливается премиальная выплата) может производиться перерасчет «цены» балла премиальных выплат по итогам работы и, соответственно, размер начисленных выплат.

3.3.5. Комиссия по премированию рассматривает размеры премиальной выплаты по каждому работнику.

3.3.6. Решение об установлении размера премии работникам по итогам работы комиссия принимает открытым голосованием, при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

3.3.7. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого директор издает приказ о премиальной выплате работникам образовательной организации по итогам работы.

3.3.8. Спортивной школы самостоятельно устанавливает порядок и форму заполнения показателей стимулирования по итогам работы в разрезе категорий работников, индикаторов измерения; порядок определения стоимости единицы оценки; возможность перерасчета стоимости единицы оценки в расчетном периоде; порядок определения размера причитающейся выплаты.

3.3.9. Основания (критерии) премирования работников по должностям приведены в таблице:

3.3.9.1. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель

№ п/п	Показатели эффективности	Форма предъявления результата	Критерии оценки	Баллы
1.	Сохранность контингента обучающихся	Журнал	СОГ не менее 50%	1 балл
			Группы начальной подготовки 1 и 2 года обучения не менее 60%	1 балл
			Группы начальной подготовки 3 года обучения не менее 70%	1 балл
			Учебно-тренировочные группы не менее 90%	2 балла
2.	Проведение и участие в мероприятиях, повышающих имидж организации:	Положение о проведении соревнований, приказ	Организация и проведение а) городских соревнований, мероприятий (за каждое мероприятие)	2 балла
			б) областных соревнований, мероприятий (за каждое мероприятие)	3 балла
			Судейство и обслуживание мероприятий всероссийского уровня за каждое мероприятие	3 балла
			Судейство и обслуживание мероприятий областного и регионального уровня за каждое мероприятие	2 балла

			Судейство и обслуживание мероприятий городского уровня за каждое мероприятие	1 балл
			Организация и судейство первенства Спортивной школы (за каждое мероприятие)	0,5 балла
		Приказ, план	Показательные выступления, мастер-классы, за каждое выступление а) уровень Спортивной школы б) городской уровень в) областной уровень	а) 0,5 балла б) 1 балл в) 2 балла
		Приказ, протокол	Мастер-классы тренера-преподавателя (за каждый мастер-класс)	1 балл
		Приказ, уведомление АК	Участие в экспертной комиссии, аттестационной комиссии (за каждое участие)	1 балл
		Протокол, приказ	Участие в спартакиаде педагогических работников а) за участие б) за призовое место	а) 1 балл б) 2 балла
3.	Успешность учебной работы:	Положение, протокол, выписка из протокола	Первенство России, Чемпионат России а) 1 место в личном первенстве б) 2 место в личном первенстве в) 3 место в личном первенстве г) 1 место в командном первенстве д) 2 место в командном первенстве ж) 3 место в командном первенстве з) каждое участие в соревнованиях	а) 8 баллов б) 7 баллов в) 6 баллов г) 8 баллов д) 7 баллов ж) 6 баллов з) 2 балла
			Первенство, Чемпионат Уральского Федерального округа, Зональные первенства России а) 1 место в личном первенстве б) 2 место в личном первенстве в) 3 место в личном первенстве г) 1 место в командном первенстве д) 2 место в командном первенстве ж) 3 место в командном первенстве з) каждое участие в соревнованиях	а) 7 баллов б) 6 баллов в) 5 баллов г) 7 баллов д) 6 балла ж) 5 баллов з) 1 балл
			Всероссийские официальные соревнования а) 1 место в личном первенстве б) 2 место в личном первенстве в) 3 место в личном первенстве г) 1 место в командном первенстве д) 2 место в командном первенстве ж) 3 место в командном первенстве з) каждое участие в соревнованиях	а) 4 балла б) 3 балла в) 2 балла г) 7 баллов д) 6 балла ж) 5 баллов з) 0.5 балла
			Первенство, чемпионат субъекта РФ а) 1 место в личном первенстве б) 2 место в личном первенстве	а) 3 балла б) 2 балла

			<p>в) 3 место в личном первенстве г) 1 место в командном первенстве д) 2 место в командном первенстве ж) 3 место в командном первенстве</p>	<p>в) 1 балл г) 6 баллов д) 5 баллов ж) 4 балла</p>
			<p>Официальные соревнования субъекта РФ (при условии участия не менее 5 участников) а) 1 место в личном первенстве б) 2 место в личном первенстве в) 3 место в личном первенстве г) 1 место в командном первенстве д) 2 место в командном первенстве ж) 3 место в командном первенстве</p>	<p>а) 2 балла б) 1,5 балла в) 1 балл г) 4 баллов д) 3 балла ж) 2 балла</p>
			<p>Открытые официальные соревнования муниципального образования (участие не менее 5 участников) а) 1 место в личном первенстве б) 2 место в личном первенстве в) 3 место в личном первенстве г) 1 место в командном первенстве д) 2 место в командном первенстве ж) 3 место в командном первенстве</p>	<p>а) 2 балла б) 1 балл в) 0,5 балла г) 2 балла д) 1 балл ж) 0,5 балла</p>
			<p>Первенство ГО Первоуральск, Первенство Спортивной школы, городские турниры (участие для групп СОГ и отделения «Тхэквондо»)</p>	<p>0,5 балла</p>
			<p>Подготовка спортсменов-разрядников (за каждого спортсмена-разрядника) а) МС б) КМС в) I разряд г) II разряд д) III разряд</p>	<p>а) 7 баллов б) 5 баллов в) 3 балла г) 2 балла д) 1 балл</p>
			<p>За выполнение тремя спортсменами в один календарный месяц юношеские разряды</p>	<p>1 балл</p>
			<p>Подготовка спортивного резерва (за каждого обучающегося) а) работа с группой ВСМ (за каждого спортсмена) б) передача в профессиональные клубы, за каждого спортсмена (игровые виды спорта) в) передача в училище Олимпийского резерва, за каждого спортсмена г) передача в юношескую сборную России</p>	<p>а) 2 балла б) 5 баллов в) 5 баллов г) 7 баллов</p>
4.	Методическая работа	Приказ, протокол	<p>Конкурсы профессионального мастерства а) за каждое призовое место</p>	<p>а) 4 балла</p>

			б) за каждое участие	б) 2 балла
			Участие в выставочной деятельности а) за призовое место б) за участие	а) 3 балла б) 1 балл
		Приказ	Успешное прохождение аттестации	3 балла
5.	Здоровьесберегающая деятельность	Отчёт, журнал	Отсутствие травматизма на учебно - тренировочных занятиях и спортивно-массовых мероприятиях	1 балл
		Отчёт	Успешное проведение оздоровительной кампании	3 балла
6.	Особо важная работа		а) проведение мероприятий в рамках избирательной кампании б) участие в уборке территории (субботнике), благоустройстве территории и т.п. (за каждый день) в) работа председателя профсоюза г) по итогам работы за 9 месяцев, 4 квартал	а) 3 балла б) 0,5 балла в) 1 балл

3.3.9.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1.	Методическая работа	Организация и методическое обеспечение участия тренеров-преподавателей в проектах, конкурсах профессионального мастерства (за каждое участие)	3 балла
		Высокий уровень организации аттестации педагогических работников, за каждого аттестующегося	3 балла
		Внедрение, организация и контроль инновационных методов в работе организации и персонала	1 балл
		Проведение семинаров, конференций, учеб, и пр.; выступление на педагогических конференциях, городских методических объединениях и т.п.	4 балла
2.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований	Методическая и ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	1 балл
		Создание условий для образовательно-воспитательной деятельности учреждения к работе лагеря с дневным пребыванием детей	3 балла
		Качественная организация работы общественных органов в управлении образовательным учреждением (Общее собрание, Тренерский совет, Совет родителей)	2 балла
3.	Проведение и участие в мероприятиях, повышающих имидж	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, повышающих имидж учреждения (за 1 мероприятие) а) городской уровень б) областной уровень	а) 2 балл б) 3 балла

	организации	Судейство соревнований городского уровня, за каждое соревнование;	1 балл
		Организация и судейство первенства Спортивной школы	0,5 балла
		Участие в спартакиаде педагогических работников а) за участие б) за призовое место	а) 1 балл б) 2 балла
4.	Сохранение здоровья обучающихся в образовательном учреждении	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся, отсутствие нарушений в образовательном процессе и правил по охране труда	1 балл
5.	Особо важная работа	а) проведение мероприятий в рамках избирательной кампании б) участие в уборке территории (субботнике), благоустройстве территории и т.п. (за каждый день) в) по итогам работы за 9 месяцев	а) 3 балла б) 0,5 балла

3.3.9.3 Заместитель директора по административно-хозяйственной части

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	2 балла
		Обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, антитеррористической защищенности	2 балла
		Создание условий для образовательно-воспитательной деятельности учреждения к работе лагеря с дневным пребыванием детей	3 балла
		Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	3 балла
2.	Эффективная управленческая деятельность	Организация работы курируемого персонала при проведении мероприятий на базе Спортивной школы (за каждое мероприятие)	1 балл
		Рациональность, эффективность, экономичность, использование имеющихся финансовых средств, отсутствие просроченной кредиторской задолженности	3 балла
3.	Проведение и участие в мероприятиях, повышающих имидж организации	Участие в спартакиаде педагогических работников а) за участие б) за призовое место	а) 1 балл б) 2 балла
4.	Сохранение здоровья обучающихся в образовательном учреждении	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся	1 балл
5.	Особо важная работа	а) проведение мероприятий в рамках избирательной кампании	а) 3 балла

		б) участие в уборке территории (субботнике), благоустройстве территории и т.п. (за каждый день) в) по итогам работы за 9 месяцев	б) 0,5 балла
--	--	---	--------------

3.3.9.4. Инструктор-методист

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1.	Методическая работа	Помощь в подготовке аттестации педагогических работников, за каждого аттестующегося	1 балл
		Подготовка документации к работе лагеря с дневным пребыванием детей	3 балла
		Обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) (за каждую программу)	1 балл
		Участие в семинарах, вебинарах (за каждое мероприятие)	0,5 баллов
2.	Проведение или участие в мероприятиях, повышающих имидж учреждения	Участие в спартакиаде педагогических работников а) за участие б) за призовое место	а) 1 балл б) 2 балла
		Подготовка и размещение информации в СМИ о деятельности Спортивной школы	1 балл
		Фото-видеосъемка мероприятий по повышению имиджа учреждения (за каждое мероприятие)	0,5 баллов
		Судейство и обслуживание мероприятий всероссийского уровня (за каждое мероприятие)	3 балла
		Судейство и обслуживание мероприятий областного и регионального уровня (за каждое мероприятие)	2 балла
		Судейство и обслуживание мероприятий городского уровня (за каждое мероприятие)	1 балл
		Организация и судейство первенства Спортивной школы, (за каждое мероприятие)	0,5 балла
3.	Выполнение работы, не связанной с учебным процессом	Выполнение административных поручений, не входящих в круг должностных обязанностей	2 балла
4.	Исполнительская дисциплина	Подготовка, качественное и своевременное предоставление документации, отчетов, оперативных данных	1 балл
5.	Особо важная работа	а) проведение мероприятий в рамках избирательной кампании	а) 3 балла
		б) участие в уборке территории (субботнике), благоустройстве территории и т.п. (за каждый день)	б) 0,5 балла

3.3.9.5. Документовед, аккомпаниатор

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1.	Эффективность	Подготовка документации к работе лагеря с	3 балла

	служебной деятельности	дневным пребыванием детей, работа в качестве воспитателя	
		Обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) (за каждую программу)	1 балл
		Участие в семинарах, вебинарах (за каждое мероприятие)	0,5 баллов
		Выполнение административных поручений, не входящих в круг должностных обязанностей	2 балла
2.	Проведение или участие в мероприятиях, повышающих имидж учреждения	Участие в спартакиаде педагогических работников а) за участие б) за призовое место	а) 1 балл б) 2 балла
		Участие в организации и проведении мероприятий а) физкультурно-спортивных мероприятий Спортивной школы, б) городских спортивных мероприятий, а также судейство (за каждое мероприятие)	а) 0,5 балла б) 2 балла
		Работа со СМИ, интернет-ресурсами по повышению имиджа учреждения	1 балл
		Подготовка обучающихся к участию к конкурсам, фестивалям, смотрам, отчетным выступлениям	2 балла
3.	Применение в работе современных форм и методов организации труда	Создание базы данных; ведение 1С предприятие «Зарплата и кадры»	2 балла
4.	Особо важная работа	а) проведение мероприятий в рамках избирательной кампании б) участие в уборке территории (субботнике), благоустройстве территории и т.п. (за каждый день)	а) 3 балла б) 0,5 балла

3.3.9.6. Прочим работникам учреждения

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Баллы
1.	Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса	Подготовка документации к работе лагеря с дневным пребыванием детей	3 балла
		Подготовка и уборка помещений во время проведения спортивных мероприятий;	2 балла
		Высокий уровень выполнения требований пожарной и электробезопасности, качественное выполнение санитарно-гигиенических норм для проведения образовательно-воспитательного процесса, качественное выполнение требований охраны труда	2 балла
		Благоустройство территории	0,5 балла
		Увеличение объема работ (снегоочистка, ремонт, скос травы и т.п.)	1 балл
		Выполнение ремонтных работ большого объема	2 балла
		Оперативность устранения аварийных ситуаций	2 балла
		Проведение генеральных уборок	2 балла

		Дополнительная обеззараживающая обработка парогенератором и хлорсодержащими веществами	1 балл
		Своевременное обеспечение необходимым инвентарем и оборудованием для бесперебойной работы учреждения	2 балла
2.	Проведение или участие в мероприятиях, повышающих имидж учреждения	Участие в спартакиаде педагогических работников а) за участие б) за призовое место	а) 1 балл б) 2 балла
3	Особо важная работа	а) проведение мероприятий в рамках избирательной кампании б) участие в уборке территории (субботнике), и т.п. (за каждый день)	а) 3 балла б) 0,5 балла

3.3.10. При передаче обучающихся одним тренером-преподавателем другому, к первому применяются показатели стимулирования (50% от действующих показателей) при условии выступления обучающихся в официальных соревнованиях. Выплаты по данному показателю стимулирования производится в течение двух календарных лет от даты передачи обучающегося.

3.3.11. В индивидуальных видах спорта при участии нескольких учащихся в соревновании показатели стимулирования применяются на основании каждого призового места.

3.3.12. При формировании и подготовкой одной команды несколькими тренерами-преподавателями количество баллов применяется к каждому тренеру. На городских соревнованиях формирование совместных команд не допускается.

3.3.13. Показатели стимулирования применяются однократно к каждому мероприятию независимо от времени его проведения.

3.3.14. При участии в соревновании менее пяти команд, участников в возрастной группе, весовой категории показатели стимулирования применяются только за 1 место.

3.3.15. Показатели стимулирования рассматриваются комиссией по установлению премиальных надбавок только при наличии подтверждающих документов: положений, протоколов, отчетов по проведению спортивно-массовых мероприятий.

3.3.16. Отчетным периодом для установления показателей стимулирования является с 21-го числа предыдущего по 20-е число текущего месяца.

3.3.17. Премиальные выплаты по итогам работы за периоды – за 9 месяцев, год - могут быть выплачены при наличии средств по приказу директора в сумме от 5000 рублей до 30000 рублей для поощрения работников Спортивной школы.

3.4. ЕДИНОВРЕМЕННЫЕ ВЫПЛАТЫ

При наличии экономии фонда оплаты труда по приказу директора Спортивной школы работникам могут быть произведены единовременные выплаты:

- 1) при объявлении благодарности Министерства просвещения Российской Федерации – 3000 рублей;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации-3000 рублей;
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – 3000 рублей;
- 4) при награждении грамотой, объявлении благодарности Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Законодательного Собрания Свердловской области – 2000 рублей;

- 5) при награждении грамотой, объявлении благодарности Главы городского округа Первоуральск, Управления образования; при награждении знаком «За верность профессии» - 1000 рублей;
 - 6) в связи с празднованием Дня учителя - 2000 рублей;
 - 7) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет со дня рождения) - 3000 рублей;
 - 8) в связи с юбилейными датами Спортивной школы – 1000 рублей;
 - 9) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости - 5000 рублей;
 - 10) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением - 5000 рублей;
 - 11) к началу учебного года:
 - административным и педагогическим работникам в размере 5000 рублей;
 - прочим работникам – 2000 рублей.
- Расчет единовременных выплат производится в следующем порядке: в абсолютных размерах за 1 ставку и более, до 1 ставки – пропорционально нагрузке.

3.5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

3.5.1. В пределах общего фонда оплаты труда, профинансированного учредителем, директор вправе оказать материальную помощь основным работникам Спортивной школы по ниже перечисленным основаниям:

3.5.1.1. в связи с чрезвычайными обстоятельствами:

- в случае смерти сотрудника или его близких родственников;
- при несчастных случаях (авария, травма и др.) в случаях пожара, гибели имущества и т.д.;

В случае смерти сотрудника материальная помощь выплачивается его семье.

3.5.1.2. в целях социальной защиты работников и их семей

- в связи со свадьбой;
- в случае рождения (усыновления) ребенка;
- для приобретения дорогостоящих лекарств и (или) платного лечения работников.

3.5.2. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника с предоставлением подтверждающих документов по распоряжению директора. В приказе о выплате материальной помощи конкретному работнику указывается ее размер.

3.5.3. Материальная помощь работникам Спортивной школы может выплачиваться в размере 3000 рублей по каждому из оснований.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097583

Владелец Юланов Михаил Викторович

Действителен с 11.04.2025 по 11.04.2026