

Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПМАОУ ДО «СШ»

М.В. Юланов

» января 2025 г.

ИНСТРУКЦИЯ 2А

о действиях персонала при поступлении угрозы террористического акта

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает действия персонала при поступлении угрозы террористического акта по телефону на территории и в здании учреждения ПМАОУ ДО «СШ».

1.2. Настоящая инструкция разработана на основании:

- Федерального закона от 6 марта 2006 г N 35 ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности»;
- Постановления Правительства РФ от 25 декабря 2013 г. № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- Постановление Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 (ред. от 05.03.2022) "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"
- Методических рекомендаций Антитеррористической комиссии Свердловской области «Порядок действий работников объектов, к антитеррористической защищенности которых установлены отдельные требования», 2022 год.
- Методических рекомендаций Антитеррористической комиссии Свердловской области «Порядок действий в случае поступления анонимных сообщений об актах терроризма, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «интернет», 2022 год.

2. Действия при получении сообщения об угрозе террористического акта из официальных источников:

2.1. Директор ПМАОУ ДО «СШ» с получением сообщения об угрозе совершения террористического акта из официальных источников (территориальных органов УФСБ, ГУВД, МЧС и др.) обязан:

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;
- отдать указание на усиление охраны объекта;
- отдать указание на немедленную эвакуацию обучающихся и сотрудников ПМАОУ ДО «СШ»;
- уточнить у сотрудников, которые находятся на объекте в настоящее время сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;
- отдать распоряжение заместителю директора на пропуск спецподразделений УФСБ, УВД, ГУ МЧС РФ по Свердловской области и сопровождение их на территорию объекта к месту вероятного террористического акта;
- с прибытием оперативной группы УФСБ, УВД, ГУ МЧС РФ по Свердловской области доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в Управление образования МО Первоуральск.

2.2. Сотрудники ПМАОУ ДО «СШ» с получением сообщения об угрозе совершения террористического акта из официальных источников (территориальных органов УФСБ, ГУВД, МЧС и др.) обязаны:

- тщательно осмотреть свои рабочие места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов;
- при обнаружении на объекте посторонних предметов не подходить к ним и не пытаться осмотреть их, а немедленно доложить директору ПМАОУ ДО «СШ»
- при получении команды на эвакуацию, без паники покинуть помещение согласно плану эвакуации.

3. Действия при получении сообщения об угрозе террористического акта из анонимных источников:

2.1. При поступлении анонимных сообщений об актах терроризма на телефон необходимо незамедлительно информировать об этом с помощью любых доступных средств связи территориальные органы службы безопасности (Отдел Управления ФСБ РФ по Свердловской области в г. Первоуральске), Управление образования.

При направлении указанной информации лицо, передающее информацию с помощью средств связи, сообщает:

- свои фамилию, имя, отчество и занимаемую должность;
- наименование объекта (территории) и его точный адрес;
- дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории);
- характер информации об угрозе совершения террористического акта или характер совершенного террористического акта;
- количество находящихся на объекте (территории) людей;
- имеющиеся достоверные сведения о нарушителе и предпринимаемых им действиях;
- другие значимые сведения по запросу территориального органа ФСБ, Росгвардии, МВД и МЧС.

2.2. В случае поступления анонимного звонка по телефону о заложенных взрывных устройствах, при ведении разговора рекомендуется:

- быть спокойным, вежливым и внимательным, не перебивать звонящего, проявить гибкость, выдержку, терпение. Подавлять неприязнь, не реагировать на возможные оскорбления;
- в процессе разговора отметить возможный возраст, пол, обратить внимание на характерные особенности речи: голос (громкий, тихий, низкий, высокий), темп речи (быстрый, медленный), манеру речи (с издёвкой, развязная, нецензурные выражения), произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, акцент, диалект);

- обязательно отметить звуковой фон (шум машины, транспорта, звук аппаратуры, голоса и т.д.);
- зафиксировать время начала и конца разговора;
- в ходе разговора постараться получить информацию: куда, кому, по какому телефону звонит этот человек, какие требования он выдвигает, на каких условиях он согласен отказаться от задуманного, как и когда с ним можно связаться, кому вы можете или должны сообщить об этом звонке;
- если возможно, еще в процессе разговора сообщить о нем директору, если нет – немедленно по его окончании;
- не распространяться о факте разговора и его содержании, максимально ограничить число людей, владеющих информацией;
- при наличии в телефоне функции автоматического определителя номера, записать определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлечь кассету (диск) с записью разговора и принять меры к его сохранению.

2.3. При получении устных угроз непосредственно от человека и невозможности его задержать – зафиксировать время сообщения, запомнить внешние признаки.

2.4. При получении информации в виде письма (в бумажном виде) прочитать текст, как можно меньше касаясь документа руками, чтобы не оставлять на нем отпечатков пальцев, вложить его в полиэтиленовый пакет и впоследствии передать прибывшим специалистам правоохранительных органов.

2.5 При получении массовой рассылки анонимных сообщений с угрозами совершения террористического акта на адреса электронной почты организаций – не удалять сообщение, зафиксировать время получения, адрес почты с которой пришло письмо, распечатать его, обеспечить ограничение допуска посторонних лиц к носителю информации.

Дополнительно при поступлении анонимных сообщений об угрозе террористического акта на электронные почтовые ящики необходимо сразу перенаправлять анонимные сообщения в формате «.eml» на почтовый ящик УФСБ «antispam-66@yandex.ru».

Инструкция по выгрузке электронных сообщений в формате EML

Почтовый web-сервис «Mail.ru».

1. Открыть сообщение.
2. Выбрать раздел «Ещё» → «Скачать на компьютер». Письмо сохранится в формате EML.

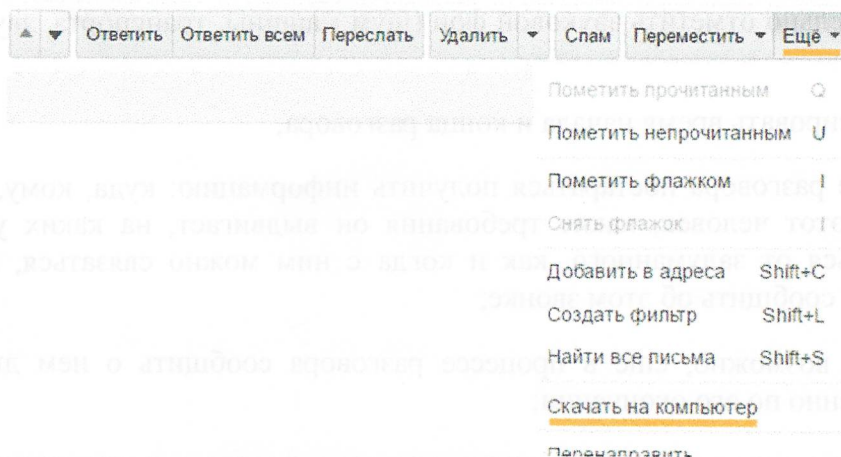


Рисунок 1.

Почтовый web-сервис «Яндекс.Почта».

1. Открыть сообщение.
2. Выбрать раздел, обозначенный кнопкой: . Далее выбрать «Свойства письма». В новой вкладке откроется исходный код письма.

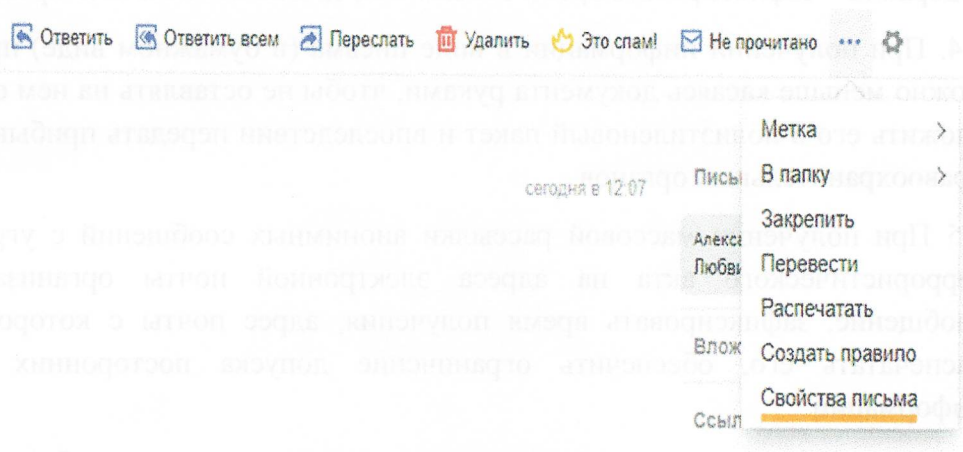


Рисунок 2.

3. Нажать правой кнопкой мыши в любом месте страницы, затем – «Сохранить как...».
4. Нажать «Сохранить». Письмо сохранится в формате EML.

Почтовый web-сервис «Gmail».

1. Открыть письмо.
2. Нажать кнопку, обозначенную иконкой: . Выбрать пункт «Показать оригинал». В новой вкладке откроется исходный код письма.
3. Нажмите «Скачать оригинал». Письмо сохранится в формате EML.

Почтовый web-сервис «Рамблер/Почта».

1. Открыть письмо.

2. Нажать кнопку, обозначенную иконкой: . В новой вкладке откроется исходный код письма.

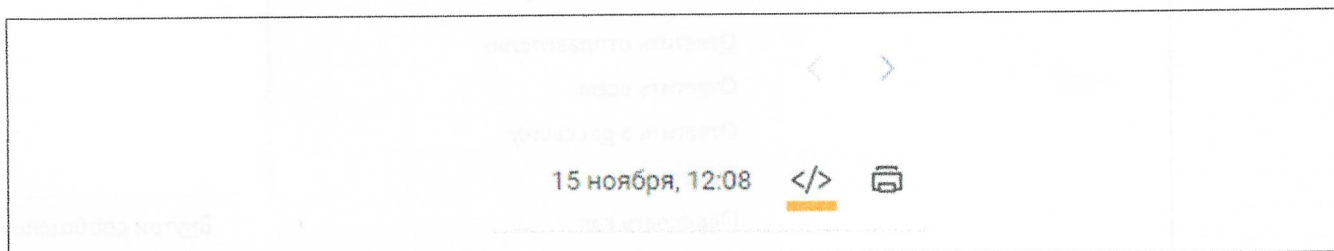


Рисунок 3.

3. Нажать правой кнопкой мыши в любом месте страницы, затем – «Сохранить как...».

4. Нажать «Сохранить».

5. Переименовать расширение файла в .eml.

Почтовый windows-клиент Microsoft Outlook 2013/2016/2019.

1. Открыть письмо.

2. В верхней части окна с сообщением нажать кнопку «Больше», «Переслать как вложение».

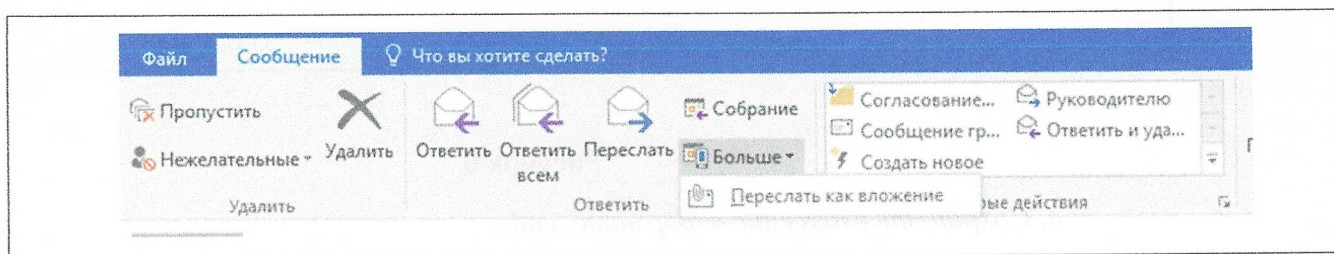


Рисунок 4.

3. Откроется проект нового электронного сообщения.

4. Переслать данное сообщение на web-сервис «Яндекс.Почта».

5. Открыть сообщение в web-сервис «Яндекс.Почта».

6. Сохранить вложение в формате .eml.

Почтовый windows/linux-клиент Mozilla Thunderbird.

1. Выбрать письмо, нажать правую кнопку мыши.

2. Выбрать пункт «Переслать как», «Вложение».

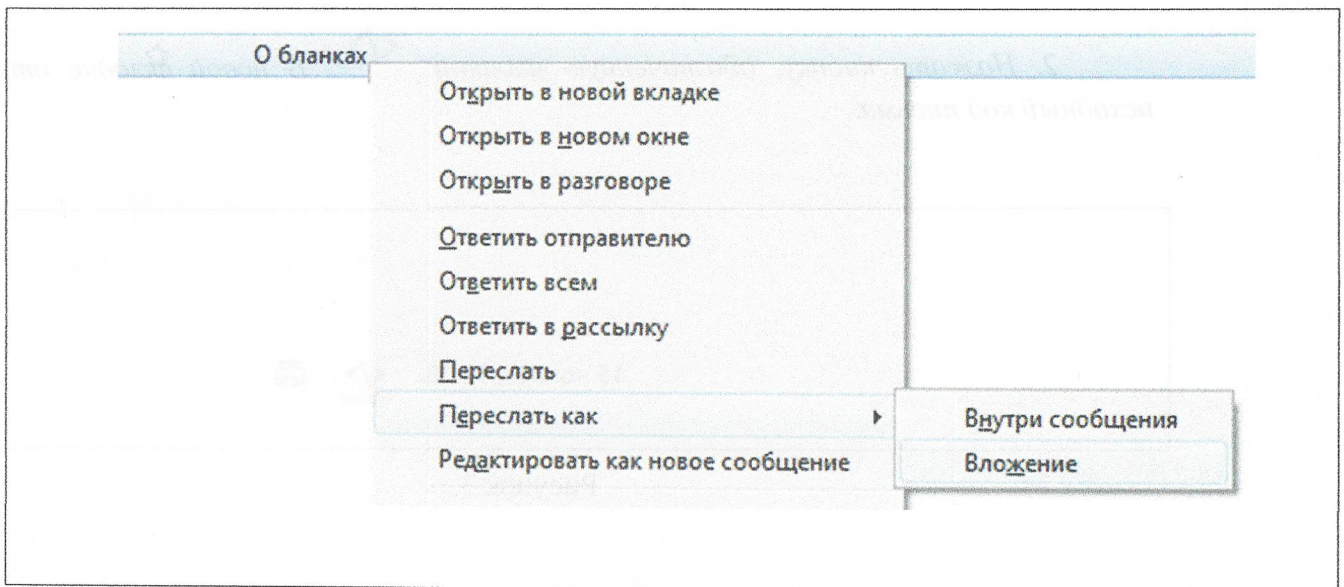


Рисунок 5.

3. Откроется проект нового электронного сообщения.

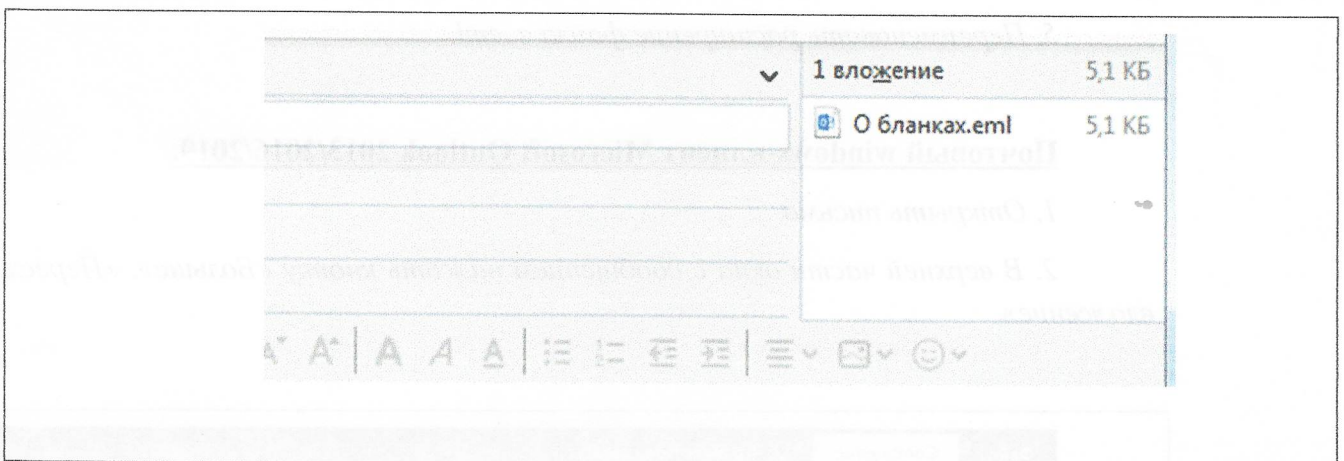


Рисунок 6.

4. Сохранить вложение в формате .eml.

2.6. После передачи сообщения в правоохранительные органы не паниковать, организовать немедленную эвакуацию сотрудников и иных лиц с территории объекта (дать возможность людям одеться по погоде)

2.7. При эвакуации не запирайте кабинеты, другие помещения.

2.8. Оперативно создать комиссию для обследования здания под руководством директора из числа работников ОО.

2.9. Осмотреть здание на наличие посторонних или подозрительных предметов, составить акт;

2.10. С прибытием правоохранительных органов доложить обстановку, предоставить всю необходимую информацию (наименование организации, юридический и фактический адрес объекта, количество работников и посетителей, находящихся в здании, проведена ли эвакуация, и если проведена частично, то сколько еще граждан остается в здании, есть ли обнаруженные подозрительные предметы, кто из правоохранительных органов уже находится на объекте), действовать по указаниям правоохранительных органов;

2.11. Прибывшим сотрудникам правоохранительных органов предоставить план здания, техническую документацию объекта с поэтажными схемами и выделить проводника из числа наиболее подготовленных сотрудников, владеющих сведениями о планировке территории объекта

2.12. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

Инструкцию разработала

инструктор-методист Сотникова А.Р.

2.10. С прибытием правоохранительных органов доложить обстановку, предоставить всю необходимую информацию (наименование организации, юридический и фактический адрес объекта, количество работников и посетителей, находящихся в здании, проведена ли эвакуация, и если проведена частично, то сколько еще граждан остается в здании, есть ли обнаруженные подозрительные предметы, кто из правоохранительных органов уже находится на объекте), действовать по указаниям правоохранительных органов;

2.11. Прибывшим сотрудникам правоохранительных органов предоставить план здания, техническую документацию объекта с поэтажными схемами и выделить проводника из числа наиболее подготовленных сотрудников, владеющих сведениями о планировке территории объекта

2.12. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

Инструкцию разработала

инструктор-методист Сотникова А.Р.